

Veranstaltungsort

Veranstaltungsort

Das Seminar findet im Raum B 37 der Fakultät Wirtschaftswissenschaften der TU Dresden im Schumann-Bau statt.

Adresse:

Münchner Platz 1/3
01187 Dresden

Internet:

www.tu-dresden.de/wiwi



Übernachtungsmöglichkeiten

Hotelempfehlungen in der Nähe des Tagungsraums:

Pullman Dresden Newa ****
Prager Str. 2, 01069 Dresden
Tel.: 0351 / 48 14 0
Fax.: 0351 / 49 55 137

Ibis Dresden Königstein **
Prager Str. 9, 01069 Dresden
Tel.: 0351 / 48 56 64 45
Fax.: 0351 / 48 56 66 66

Wir bitten, die Übernachtung selbst zu buchen.

Weitere Übernachtungsmöglichkeiten:

Unter www.hrs.de findet Ihr unzählige weitere Hotels in Dresden und Umgebung, die Ihr direkt online buchen könnt.

Weitere Informationen

Ziele der Veranstaltung

- Weiterbildung der nexus-Mitglieder im Bereich Kommunikation
- Förderung des fachlichen Austauschs der Absolventen untereinander
- Kontaktaufbau zu einem Experten im Bereich erfolgreiche Kommunikation

Abschlusszertifikat

Den Teilnehmern wird nach Besuch der Veranstaltung eine Teilnahmebestätigung von dem Trainer, Herrn Schmittberger, ausgestellt.

Kosten

Die Teilnahmegebühr für das Seminar und das komplette Rahmenprogramm am Freitag und Samstag beträgt bei Anmeldung bis zum 5.3.2010

175,- Euro für nexus-Mitglieder bzw.
225,- Euro für Nicht-Mitglieder.

Bei Anmeldung zwischen dem 6.3.2010 und dem 20.4.2010 beträgt die Teilnahmegebühr

195,- Euro für nexus-Mitglieder bzw.
245,- Euro für Nicht-Mitglieder.

Bei Rücktritt von der Veranstaltung nach verbindlicher Anmeldung müssen wir leider die entstandenen Kosten in Rechnung stellen.

Anmeldung

Anmeldung bis zum **5.3.2010 (Frühbucher)** bzw. **20.4.2010** per Email an info@nexus-online.de

Die Teilnahmegebühr ist bis zum **10.3.2010 (Frühbucher)** bzw. **22.4.2010** auf das folgende Konto zu überweisen:

Konto-Nr.: 31 200 376 04
BLZ: 850 503 00
Konto-Inhaber: Nexus e. V.
Verwendungszweck: Frühjahrsseminar

nexus

... BILDET!



Besser kommunizieren im Beruf

Weiterbildungsseminar am 23. und 24. April 2010

Veranstungsablauf

Freitag, den 23. April 2010

10:00-10:30

Begrüßung und Vorstellung

10:30-11:00

Informieren und kommunizieren

Anforderungen an Schlüsselkompetenzen

11:00-11:15 *Kaffeepause*

11:15-13:00

Gut kommunizieren – Was muss man wissen?

- Kommunikationsmodell Schulz von Thun
- Axiome in der zwischenmenschlichen Kommunikation

13:00-14:00 *Mittagspause*

14:00-15:30

Ursachen von Missverständnissen auflösen

Praxisbeispiele bearbeiten

15:30-15:45 *Kaffeepause*

15:45-16:45

Gesprächstechniken

- Aktives Zuhören
- Fragetechniken

16:45-17:00 *Kaffeepause*

17:00-18:15

Zwischen eMail-Flut und Informationsmangel – Der effektive Einsatz von Kommunikationsmitteln

Email, Telefonkonferenzen und Co richtig nutzen

18:15-18:30

Zusammenfassung der Learnings

ab 19:30

Gemeinsames Abendessen mit origineller Weinverkostung in der WeinKulturBar - Wittenberger Str. 86, 01277 Dresden, (Striesen)

Veranstungsablauf

Samstag, den 24. April 2010

9:00-9:30

Einstieg in den zweiten Tag

9:30-10:30

Unterschiedliche Kommunikationstypen: Mit dem DISC-Modell zu Jedem den richtigen Draht herstellen

10:30-10:45 *Kaffeepause*

10:45-12:30

Fallberatung: Schwierige Situationen meistern

- Analyse und Beratung von schwierigen Arbeitssituationen mit Kollegen, Chefs, Kunden oder Mitarbeitern
- Lösungswege

12:30-13:30 *Mittagspause*

13:30-14:30

Souveräner Umgang mit schwierigen Zeitgenossen

Inputs über geeignete Strategien mit schwierigen Charakteren

14:30-15:00

Zusammenfassung der Learnings und Umsetzungsschritte

Sonntag, den 25. April 2010

Nach zwei anregenden Seminartagen habt Ihr am Sonntag einen freien Tag zur Verfügung. Das Nexus-Team steht Euch im Vorfeld jederzeit mit Rat und Tat zur Seite, um einen angenehmen Abschluss dieses Seminar-Wochenendes zu gestalten. Meldet Euch einfach bei uns!

Referent und Seminar

Zur Person

Dr. Markus Schmittberger ist Inhaber der **schmittberger | business partner**, einer Management Consulting für Personal- und Organisationsentwicklung. Als Senior-Personalentwickler hat er fünf Jahre beim Chiphersteller AMD (jetzt Global Foundries) die Methodenausbildung von Teams und Führungskräften gestaltet. Seine jetzigen Arbeitsschwerpunkte sind Führungskräfteentwicklung, Projekt- und Change-Management sowie die Entwicklung von Leistungsteams. Inspiriert von Ansätzen aus den USA vermittelt er Mitarbeitern und Führungskräften aus namhaften nationalen und internationalen Unternehmen wirksame Kompetenz in Kommunikation. Sein Anliegen ist es, auf diese Art die Leistungskraft von jedem Einzelnen zu optimieren.



Ziel des Seminars

In diesem Managementseminar werden die methodischen Grundlagen gelegt, um berufliche Situationen kommunikativ gut meistern zu können. Die kommunikativen Fähigkeiten werden erweitert, um Gespräche mit Kunden, Mitarbeitern und Kollegen vertrauensvoll und professionell zu gestalten. Die Teilnehmer verstehen, was zu einer klaren und vollständigen Kommunikation im Arbeitsumfeld beiträgt. Auch der richtige Einsatz von Kommunikationsmitteln wird beleuchtet. In zahlreichen Übungen werden die Kompetenzen praktisch ausprobiert. Zudem haben Sie die Gelegenheit, Situationen aus dem eigenen Arbeitsumfeld genauer zu analysieren und eine Vorgehensweise zu beraten.